تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
دفترفنی نظارت بر طرحهای عمرانی	پروژه های عمرانی در دفتر فنی دانشگاه	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
دفترفنی نظارت بر طرحهای عمرانی	فضاهای دانشگاه	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
دفترفنی نظارت بر طرحهای عمرانی	میزان پیشرفت فیزیکی طرح توسعه پردیس دانشگاه	آماری	دو ماهه	دهم ماه بعد هر دو ماه یکبار
دفترفنی نظارت بر طرحهای عمرانی	میزان پیشرفت فیزیکی سایر پروژه های عمرانی دانشگاه	آماری	دو ماهه	دهم ماه بعد هر دو ماه یکبار
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد آمار	شاخصهای داشبوردی واحد رایانه	آماری	شش ماهه	پایان هر شش ماه
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد اتوماسیون	اتوماسیون	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد سخت افزار	وضعیت سخت افزار	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد HIS	HIS	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد شبکه	UPS	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد اینترنت	اینترنت/اینترانت	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد وب	خدمات الکترونیکی	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد شبکه	خطوط ارتباطی	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد شبکه	سرور	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد شبکه	سوئیچ ها	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات - سرپرست واحد رایانه	قرارداد ها	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد شبکه	فیبر نوری	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات -واحد پشتیبانی	کارشناسان	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات - سرپرست واحد رایانه	مشخصات دوره های آموزشی	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات - سرپرست واحد رایانه	مشخصات عمومی مراکز ارائه خدمات سلامت	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد نرم افزار	نرم افزارها	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد وب	وب سایت	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت آمار و فناوری اطلاعات- واحد شبکه	وضعیت شبکه	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت مالی	شاخص های مالی هیات امنا در بخش اموزشی	آماری	سال	یک ماه زودتر از برگزاری جلسه هیات امنا وزارتخانه -حداکثر پایان شهریور

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت مالی	شاخص های مالی هیات امنا در بخش پژوهش	آماری	سال	یک ماه زودتر از برگزاری جلسه هیات امنا وزارتخانه –حداکثر پایان شهریور
مدیریت مالی	شاخص های مالی هیات امنا در بخش بهداشت و درمان	آماری	سال	یک ماه زودتر از برگزاری جلسه هیات امنا وزارتخانه –حداکثر پایان شهریور
مدیریت مالی	شاخص های مالی هیات امنا مربوط به اعتبارات عمرانی و هزینه های تملک دارایی	آماری	سال	یک ماه زودتر از برگزاری جلسه هیات امنا وزارتخانه –حداکثر پایان شهریور
مدیریت مالی	شاخص های مالی هیات امنا مربوط به نقدینگی،تعهدات و تراز	آماری	سال	یک ماه زودتر از برگزاری جلسه هیات امنا وزارتخانه –حداکثر پایان شهریور
مدیریت مالی	مانده اعتبارات مکسوره(شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	اول ماه بعد
مدیریت مالی	میزان تحقق درآمد اختصاصی (شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	دهم ماه بعد

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت مالی	میزان واریزی به حساب کمک های مردمی(شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	اول ماه بعد
مدیریت مالی	نقدینگی(موجودی بانکی)(شاخص داشبوردی)	آماری	ده روز	هر ده روز
مدیریت مالی	هزینه بیمارستان(شاخص داشبوردی)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت مالی	تعهدات دانشگاه به پیمانکاران	آماری	فصلی	دهم فصل بعد
مدیریت مالی	درآمد بیمارستان(شاخص داشبوردی)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	تعهدات(شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	پایان هر ماه

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	شاخص های اختصاصی هیات امناء	آماری	سال	پایان خرداد
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	شاخص های بودجه(شاخص داشبوردی)	آماری	سال	پایان فروردین شاخصهای اعتبارات مصوب جاری ،اعتبارات مصوب اختصاصی،جمع اعتبارات مصوب طرحهای عمرانی،پایان خرداد هزینه جاری و اختصاصی
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	مانده اعتبارات مکسوره (شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	پانزدهم ماه بعد
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	شاخص هیات امنا پژوهشی	آماری	سال	پایان خرداد
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	پیش بینی اعتبار ۳٪جاری	آماری	سال	پایان خرداد

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	سرانه دانشجویی بر اساس اعتبار و پرداختها	آماری	سال	پایان خرداد
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	کل بودجه دانشگاه	آماری	سال	پایان خرداد
مدیریت برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد	اعتبارات از محل بودجه عمومی و اختصاصی دربخش بهداشت و درمان و آموزش عالی	آماری	سال	پایان خرداد
مدیریت خدمات پشتیبانی -اداره خدمات	مشخصات خودروهای استیجاری	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت خدمات پشتیبانی -اداره خدمات	مشخصات خودروهای در تملک دانشگاه	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت خدمات پشتیبانی -اداره خدمات	چاپ وتکثیر	اطلاعاتی	شش ماهه	ششش ماهه اول پایان مهر-شش ماهه دوم پایان فروردین
مدیریت خدمات پشتیبانی – امور قراردادها	خدمات حجمی واگذار شده	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر روز

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت خدمات پشتیبانی -امور قردادها	قراردادهای پیمانکاری و استعلام	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مدیریت خدمات پشتیبانی -دبیرخانه	عملکرد واحد ماشین نویسی و دبیرخانه	آماری	ماهیانه	پایان هر سه ماه
مدیریت خدمات پشتیبانی- مناقصات	مناقصات	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر ماه
مدیریت خدمات پشتیبانی- مناقصات	مزایدات	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر ماه
مدیریت خدمات پشتیبانی- اداره رفاه	تعداد کمک هزینه ازدواج و فوت و بیمه عمرشاغلین و بازنشستگان	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر روز
مدیریت خدمات پشتیبانی- اداره رفاه	مشخصات پاویون ،پانسیون،منازل سازمانی	اطلاعاتی	روزانه	پایان فروردین
مدیریت خدمات پشتیبانی- اداره رفاه	مشخصات پرسنل استفاده کننده از منازل سازمانی ،پاویون و پانسیون	اطلاعاتی	ماهیانه	پایان هر ماه
مدیریت منابع درآمدی	شاخص های اختصاصی هیات امنا	آماری	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت منابع درآمدی	شاخص های هیات امنا مربوط به مطالبات	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت منابع درآمدی	مطالبات بیمه (شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	پایان ماه بعد
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -آموزش بدو خدمت	دوره های آموزشی برگزار شده در دانشگاه	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -تشکیلات	تعداد پست ها به تفکیک سطح سازمانی	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -تشکیلات	تعداد پست های سازمانی به تفکیک شبکه و مراکز بهداشتی بر اساس وضعیت محرومیت	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -تشکیلات	تعداد پست های سازمانی تخصصی و عمومی	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد ارزشیابی	تعداد کارکنان بر حسب نمره ارزشیابی	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	پیش بینی افزایش و کاهش کارکنان	آماری	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	پیش بینی افزایش و کاهش کارکنان پزشک خانواده	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد استخدام جدید	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد استعفا	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد عقد قرارداد جدید(قراردادی)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد فوت (پیمانی،قرارداد موضوع تبصره ۳و۴،مشمولین قانون کار)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد کارکنان انتقال به و انتقال از(قراردادی)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد لغو قرارداد	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام نیروی انسانی	تعداد ورود و خروج پزشک خانواده	آماری	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام ، واحد بازنشستگی	پیش بینی تعداد بازنشستگان به تفکیک واحد فعالیت	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد استخدام ، واحد بازنشستگی	پیش بینی بازنشستگان(بهداشت و درمان)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد بازنشستگی	پیش بینی بازنشستگان،از کار افتاده و فوتی(افزایش و کاهش کارکنان)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد بازنشستگی	پیش بینی تعداد بازنشستگان هیات علمی	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد حسابداری بازنشستگی	تعداد بازنشستگان،مرحومین و موظفین تا انتهای سال	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -کارگزینی	پیش بینی تعداد استخدام (غیر هیات علمی)به تفکیک واحد فعالیت	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -کارگزینی	پیش بینی استخدام (بهداشت و درمان)	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -کارگزینی	پیش بینی کارکنان(بهداشت و درمان)	آماری	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -کارگزینی	پیش بینی تعداد کارکنان غیر هیات علمی	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -کارگزینی	پیش بینی تعداد کارکنان واحد ارائه خدمات	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد نقل و انتقالات	تعداد کارکنان انتقال به و انتقال از	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد نقل و انتقالات	تعداد کارکنان مامور	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد طرح	پیش بینی افزایش و کاهش کارکنان ضریب k،طرحی و پیام آور بهداشت	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد طرح	تعداد ورود و خروج پیام آوران بهداشت	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد طرح	تعداد ورود و خروج کارکنان ضریب k	آماری	سال	پایان فروردین
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد طرح	تعداد ورود و خروج مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیرا پزشکان	آماری	سال	پایان فروردین

تقویم آماری معاونت توسعه مدیریت و منابع

نام واحد	نام فرم	نوع فرم	دوره زمانی	حداکثر تاریخ تکمیل و تایید
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد تخلفات	تخلفات (به جز کارکنان قراردادی موضوع تبصره ۴ ماده ۲ و شرکتی)	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر روز
مدیریت توسعه و سرمایه انسانی -واحد تخلفات	تخلفات (کارکنان قراردادی موضوع تبصره ۴ ماده ۲ و شرکتی)	اطلاعاتی	روزانه	پایان هر روز
واحد آمار	پرسنلی	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
واحد آمار	بازنشستگان	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
امور ایثارگران	اطلاعات ایثارگران	اطلاعاتی	سال	پایان فروردین
مشارکتهای اجتماعی	میزان برآورد ریاللی مشارکت خیرین(شاخص داشبوردی)	آماری	ماهیانه	پنجم ماه بعد